



## JURBARKO RAJONO PRIEŠGAISRINĖ TARNYBA

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos  
Finansų skyriui

2026-04-09 Nr. 5-

### DĖL BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO

Pateikiame 2026 metų pirmo ketvirčio biudžeto vykdymo rinkinio ataskaitas.

PRIDEDAMA:

1. Priedas Nr. 1 ketvirtinė biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaita, 4 lapai.
2. 2026 metų pirmo ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamasis raštas 2 lapai.

Viršininkas

Vaidas Vaičiukynas

Simona Januškaitė tel. nr. +37068404416, el.p.buhalterijajpt@gmail.com

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba, 158312532, Ugniagesių g. 1, 74182 Jurbarkas  
 (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2026 m. balandžio 3 d. Nr. 35-2

(data)

Jurbarko rajono priešgaisrinės tarnybos veiklos užtikrinimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės		105
				Departamento		
				Įstaigos		158312532
				Programos		01-06-01
			Finansavimo šaltinio			14205
			Valstybės funkcijos	03	02	01
						01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	900 100,00	225 100,00	152 855,14	152 839,64
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	861 138,00	216 021,00	147 700,12	147 700,12
2 1 1	Darbo užmokestis	3	848 821,00	212 821,00	145 589,22	145 589,22
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	848 821,00	212 821,00	145 589,22	145 589,22
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	848 821,00	212 821,00	145 589,22	145 589,22
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	848 821,00	212 821,00	145 589,22	145 589,22
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	12 317,00	3 200,00	2 110,90	2 110,90
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	12 317,00	3 200,00	2 110,90	2 110,90
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	12 317,00	3 200,00	2 110,90	2 110,90
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	12 317,00	3 200,00	2 110,90	2 110,90
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	38 362,00	8 779,00	5 110,19	5 094,69
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	38 362,00	8 779,00	5 110,19	5 094,69
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	38 362,00	8 779,00	5 110,19	5 094,69
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	38 362,00	8 779,00	5 110,19	5 094,69
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	90,00	90,00		
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	132,00	35,00	32,67	32,67
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	10 234,00	1 000,00	710,93	710,93
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	3 000,00	500,00	144,00	144,00

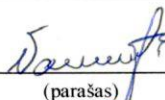
				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			105
	Departamento			
	Istaigos			158312532
	Programos			01-06-01
Finansavimo šaltinio	14205			
Valstybės funkcijos	03	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	720,00	300,00	125,00	125,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	11 680,00	3 654,00	2 670,79	2 670,79
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	260,00	200,00	86,97	86,97
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	12 246,00	3 000,00	1 339,83	1 324,33
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	600,00	300,00	44,83	44,83
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	600,00	300,00	44,83	44,83
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	600,00	300,00	44,83	44,83
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	600,00	300,00	44,83	44,83
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	600,00	300,00	44,83	44,83
	IŠ VISO	336	900 100,00	225 100,00	152 855,14	152 839,64

Viršininkas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



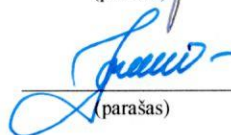
(parašas)

Vaidas Vaičiukynas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Simona Januškaitė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba, 158312532, Ugniagesių g. 1, 74182 Jurbarkas  
 (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2026 m. balandžio 3 d. Nr. 35-2

(data)

Jurbarko rajono priešgaisrinės tarnybos veiklos užtikrinimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	105
				Departamento	
				Istaigos	158312532
				Programos	01-06-01
Finansavimo šaltinio					151
Valstybės funkcijos	03	02	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	39 060,00	10 580,00	6 812,40	6 812,40
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	32 952,00	8 472,00	5 508,68	5 508,68
2 1 1	Darbo užmokestis	3	32 480,00	8 300,00	5 429,96	5 429,96
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	32 480,00	8 300,00	5 429,96	5 429,96
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	32 480,00	8 300,00	5 429,96	5 429,96
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	32 480,00	8 300,00	5 429,96	5 429,96
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	472,00	172,00	78,72	78,72
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	472,00	172,00	78,72	78,72
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	472,00	172,00	78,72	78,72
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	472,00	172,00	78,72	78,72
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	6 008,00	2 008,00	1 303,72	1 303,72
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	6 008,00	2 008,00	1 303,72	1 303,72
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	6 008,00	2 008,00	1 303,72	1 303,72
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	6 008,00	2 008,00	1 303,72	1 303,72
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	6 008,00	2 008,00	1 303,72	1 303,72
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	100,00	100,00		
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	100,00	100,00		
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	100,00	100,00		
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	100,00	100,00		
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	100,00	100,00		

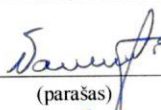
			Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės		105
	Departamento		
	Istaigos		158312532
	Programos		01-06-01
Finansavimo šaltinio	151		
Valstybės funkcijos	03	02	01
			01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠ VISO	336	39 060,00	10 580,00	6 812,40	6 812,40

Viršininkas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

Vaidas Vaičiukynas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

Simona Januškaitė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)**

Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 m. I ketvirčio **BIUDŽETO VYKDYMO**  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-04-09 Nr. 35-2

(data)

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su tarnybos pavadinimu „Lietuvos Respublika Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba“. Steigėjas yra Jurbarko rajono savivaldybės taryba. Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba įregistruota 1998 m. vasario mėn. 17 d. rejestro Nr.035238, įstaigos kodas 158312532.

Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba yra tiesiogiai pavaldi Jurbarko rajono savivaldybės tarybai ir sprendžia visus gaisrų saugos ir gelbėjimo darbų klausimus jai skirtos kompetencijos ribose Jurbarko rajone.

Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba apskaitą tvarko ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį sudaro vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos taisyklėmis, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintais Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, įsakymu ir poįstatyminiais teisės aktais.

**II SKYRIUS  
APSKAITOS POLITIKA**

Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba, sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų – pajamos pripažįstamos, kada gaunami pinigai, o išlaidos – tada išmokami pinigai;
2. Subjekto – tarnyba laikoma apskaitos vienetu, kuris atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį;
3. Periodiškumo – tarpinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi už 3, 6, ir 9 mėnesius, metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra sudaromas už finansinius metus;
4. Pastovumo – apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti tarnybos finansinių metų turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus. Nesant svarbios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką;
5. Piniginio mato – tarnybos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška.

**III SKYRIUS  
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba apskaitiniu laikotarpiu pajamų negavo.

**IV SKYRIUS**  
**BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS**

Finansavimo šaltinio - 14205. Ataskaitinio laikotarpio planas 225100,00 Eur, įvykdyta 152855,14 Eur. Pagal lėšų panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį įvykdyta 68 %.

Finansavimo šaltinio - 151. Ataskaitinio laikotarpio planas 10580,00 Eur, įvykdyta 6812,40 Eur. Pagal lėšų panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį įvykdyta 64 %.

**V SKYRIUS**  
**KITA INFORMACIJA**

Informacija apie ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusias mokėtinas sumas, kurių terminas yra suėjęs nėra.

Papildomos reikšmingos ataskaitose nenurodytos informacijos nėra.

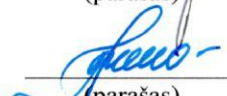
Biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje likutis 0,00 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likutis banko sąskaitoje 15,50 Eur.

Viršininkas

  
(parašas)

Vaidas Vaičiukynas  
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

  
(parašas)

Simona Januškaitė  
(vardas ir pavardė)